

NORMAS PARA LA PRESENTACIÓN DE TRABAJOS

NORMAS GENERALES

- a) Extensión máxima de los trabajos: 50 carillas (25 hojas), sin incluir las destinadas a carátula, índice, sumario, ponencia, notas, bibliografía y anexos, si los hubiere, con las características indicadas en los apartados f) y g).
- b) Indicar la categoría en que participará el trabajo. Dichas categorías son tres (art. 8º del reglamento):
 - 1) Trabajos individuales: los presentados en forma individual por notarios de cualquier jurisdicción o por los profesionales inscriptos en la matrícula del Colegio.
 - 2) Trabajos en equipo: los presentados por notarios de cualquier jurisdicción o profesionales inscriptos en la matrícula del Colegio, o en coautoría con profesionales colegiados o matriculados en profesiones afines con los temas a tratar. El número máximo de integrantes de un equipo será de cinco (5).
 - 3) Nuevos autores: los notarios de cualquier jurisdicción, o profesionales inscriptos en la matrícula del Colegio, que no hubieren presentado anteriormente trabajos en otra Jornada Notarial Bonaerense o que no hubieren editado trabajos en publicaciones especializadas, en cualquier soporte, material o digital.
- c) El trabajo deberá concretarse en ponencias (art. 7º del reglamento), las cuales no tendrán limitaciones en cuanto a su longitud.
- d) Modalidad de presentación: los trabajos se presentarán por correo electrónico, y serán recibidos hasta la fecha límite fijada en la dirección jnb@colescba.org.ar.
- e) Fecha y hora límite para la recepción de los trabajos, a los efectos de su consideración por parte del Comité Calificador: **lunes 8 de abril a las 12.**

NORMAS ESPECÍFICAS

- f) Normas específicas: 1) Tamaño de papel: A4. / 2) Tipo y tamaño de fuente: arial cuerpo 12 para el texto, 14 para el título y 9 para las citas al pie de página. / 3) Interlineado 1,5. / 4) Espacio entre caracteres: normal. / 5) Márgenes: superior: 2,5 cm; inferior: 1,5 cm; izquierdo: 3,5 cm; derecho: 1,5 cm. / 6) Páginas numeradas al pie.
- g) Estructura sugerida para el trabajo: 1) carátula: nombre de la Jornada / título del trabajo / número y nombre del tema / nombre de los coordinadores generales / categoría en la que se presenta el trabajo / nombre del o de los autores. 2) Índice y/o sumario. 3) Ponencia. Desarrollo. 4) Bibliografía consultada. 5) Anexos (pueden consistir en modelos de escrituras o cláusulas, legislación, links de consulta o que dirijan a material de apoyo en cualquier formato, etc.).